

T.C
BABADAĞ KAYMAKAMLIĞI
KELLECI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırnak duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefemiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLÜĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada ensal görülenmiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil vanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile Stratejik Plan oluşabilmektedir.

Kelleci Ortaokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan üç kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Kelleci Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içinde yıllık olarak yeniden gözden geçirilecek ve gereken düzenlemeler yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, iyi çalışmalar dilerim.

İlker ZENGİN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İlker ZENGİN	Müdür	Ali CAN	Müdür Yardımcısı
Ali CAN	Müdür Yardımcısı	Serkan KOÇ	Öğretmen
Ümit TAHRAN	Öğretmen	Aykut ÜNLÜ	Öğretmen
		Ümit TAHRAN	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Kelleci köyünün batı kısmında Babadağ-Kelleci yolu kenarındaki geniş düzlüğe 1972 yılında Milli Eğitim adına 8350 m2 alan tapulanmıştır. 1976 yılında okul inşaatına başlanmıştır. Okulumuzun inşaatı 1977 yılının temmuz ayında tamamlanıp eğitim öğretime başlanmıştır. Okulumuz 1996 yılında ilköğretim okulu olmuştur. Okulumuz günümüzde 4+4+4 eğitim sisteminden dolayı İlkokul kısmından ayrılıp Kelleci Ortaokulu olarak eğitime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Denizli		İlçesi: Babadağ			
Adres:	Kelleci Mh. Kelleci Sk. No:39 Babadağ/DENİZLİ14	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/UqvyyzbnHYt		
Telefon Numarası:	0(258) 483 50 98	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	722400@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kelleciortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	722400	Öğretim Şekli:	Normal Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1997		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	66	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	69		Erkek	12
	Toplam	135		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		16,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		7,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		12,2	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	9	7	16
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	8	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	300	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3301			
Okul Kapalı Alan (m2)	350			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A ŞUBESİ	10	6	16
ANASINIFI B ŞUBESİ	6	10	16
5A	8	12	20
6A	8	9	17
7A	12	14	26
8A	20	15	35
Özel Eğitim 5	1	1	2
Özel Eğitim 7	0	1	1
Özel Eğitim 8	1	1	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 MBPS

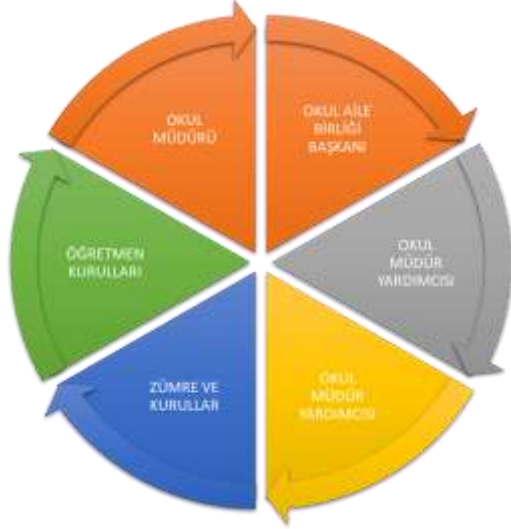
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1180	800,80
2017	3380	531
2018	1400	1650

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin öğretmenleriyle, okul idaresiyle rahatlıkla görüşebildikleri, okul rehberlik hizmeti alabildikleri anket sonuçlarında güçlü yanlarımız olarak görülmüştür. Öğrencilerimizin kendini güvende hissettikleri, kendileriyle ilgili alınan kararlarda görüşlerine başvurulduğu anket sonucunda tespit edilmiştir. Öğrencilerimizin öğretmenlerini yeniliğe açık bireyler olarak değerlendirdikleri ancak bunun yanında derslerde konulara uygun olarak kullanılacak araç gereçlerin arttırılmasını istedikleri belirlenmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formu 1-5 arası dereceli puanlama anahtarı ile değerlendirildiğinde katılımcıların %92'sinin 4-5 puanı tercih ettikleri görülmüş olup; okulun genel işleyişinden memnuniyetin üst düzeyde olduğu değerlendirilmekte; sadece velilerin biraz daha ilgili olması beklenmektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmesi, okul duyurularını zamanında öğrenebilmesi, okul rehberlik hizmeti alabilmesi, istek ve şikâyetlerinin dikkate alınması anket sonuçlarında güçlü yanlarımız olarak ön plana çıkmıştır. Anket sonucunda velilerimizin e-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını takip ettikleri belirlenmiştir. Okulumuzun teknik araç- gereç donanımı ve sanatsal- kültürel faaliyetler açısından yeterli olduğu belirlenmiştir.

Velilerimiz okul temizliği ve bakımı ile ilgili eksiklikler olduğunu belirtmişlerdir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Kırsal kesimde yaşadıkları için sportif faaliyet müsabakalarda daha başarılı olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması• Genç öğretmen kadrosunun olması• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okul yönetici ve öğretmenleriyle çok rahat iletişim kurmaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Sınıfların Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahtalarının bulunması• Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Çok yüksek maliyetlere ihtiyaç duyulmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İdareciler ile günün her vakti görüşmenin mümkün olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Okuma alışkanlığının az olması• Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması• Öğrencilerimizin çoğunluğunun dokumacı çocuğu olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Temizlik Personelimizin yetersiz olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi• Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği• Kalabalık sınıfların oluşu yeni şubelerin açılabilmesi için gerekli sınıfların olmayışı• Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzda fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun destek alamaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Yöneticilerin değişmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Dokumacı olan velilerimizin veli toplantılarına katılımın az olması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Mahalle muhtarının okulla iletişim halinde olması, yerel yönetimin okul faaliyetlerine destekte bulunması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Dokumacılıktan kaynaklı dış göçün olmaması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• İlçe içinde nüfusu sürekli artan tek yerleşim birimi olması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bir okulda olması gereken teknolojik malzeme ve altyapıya sahip olması.
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Yerel ve Mahalli idarenin eğitime fazla kaynak ayıramaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul ödeneğinin az olması.• Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu bölgedeki nüfus artışının fazla olması• Parçalanmış aile sayısının çok olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin evlerinde internet ve bilgisayar olmaması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Mevzuatın yanlış yorumlanması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranının artması
2	Okula devamın sağlanması
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin saptanması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim ortamının öğrenci seviyesine uygun hazırlanması
2	Sosyal,kültürel ve fiziksel gelişme
3	Mesleki yönlendirme ve rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişimin artırıcı faaliyetleri yapılması
2	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi
3	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması
4	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, milli ve evrensel değerlere saygılı, öğrencileri çok yönlü ve tam donanımlı bireyler olarak yetiştirmeyi amaç edinmiş, bilişim teknolojilerini sadece kullanabilen değil aynı zamanda üretebilen, ana diline olan hâkimiyetinin yanında en az bir yabancı dili konuşabilen dünya vatandaşı olmayı başarmış bireyler yetiştiren, tercih edilen bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan Hakları ve Evrensel Değerlere Saygı
- 2) Bilimsel Bakış Açısı
- 3) Objektiflik
- 4) Açıklık ve Şeffaflık
- 5) Güvenilirlik
- 6) Yenilikçilik

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	%40	%70	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%50	%70	%100	%100	%100	%100

PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.5	Taşımali eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.5	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%75	%80	%90	%100	%100	%100
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%3,5	%0	%5	%10	%12	%15
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	58	68	70	75	78	80

PG.2.1.4	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	50	60	70	75	80	85
PG.2.1.5	Türkçe yılsonu puan ortalaması	62	70	80	85	90	95
PG.2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	5	8	13	17	20
PG.2.1.7	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	Rehberlik Servisinin tüm öğrenciler tarafından tanınması amacıyla tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapılacak	Okul Rehber Öğretmeni	Eylül ve Şubat ayları

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	2	3	4	6	7
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	2	4	5	6	6	7
		c) Sportif etkinlik sayısı	8	10	11	11	13	15
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	0	1	2	3	4	4
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%30	%40	%50	%60	%70	%80	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	0	0	1	2	2	2	
PG.2.2.4	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	1	2	4	5	5	5	
PG.2.2.5	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.3	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.4	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%20	%25	%27	%30	%35	%40
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%100	%10 0	%10 0	%10 0	%10 0	%10 0
PG.3.1.4	Ödül alan personel oranı	%10	%15	%20	%20	%20	%25
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%5	%10	%10	%15	%20	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Hedefe İlişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	10	20	24	25	25	25
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	37	40	50	50	50	50
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	2	2	2
PG.3.2.5	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	300	400	450	500	500	500

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Okul İnternet sitesinin tanıtımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	907.000	950.000	1.000.000	1.060.000	1.130.000	5,047,000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5195	5500	6000	6500	7000	30195
TOPLAM	912.195	955.500	1.006.000	1.066.500	1.137.000	5.077.195

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Kelleci Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Yılı Stratejik Planı 33 (otuzüç) sayfadan ibaret olup, tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

İlker ZENGİN
Okul Müdürü

UYGUNDUR

...../...../2019

Nihat TOPKARA
İlçe Milli Eğitim Müdürü